

第3回企画代表者会議

19:00 開始

- 『Almighty vol. 3』
 - » ウェブシステムのログイン画面または右のQRコードから閲覧可能
- 『Almighty vol. Fes for 屋内企画』
- 封筒の内容物を確認し、相違があった際は委員に報告



Almighty vol. 3

配布資料

- 当日必携資料配布封筒
- 『Almighty vol. Fes for 屋内企画』
- 『Pocket Almighty』
- 「清掃チェックシート」
- 「分別ガイド」
- 「物品受取カード」

配布資料

- 「運営スタッフ出席カード」
- 「コミプラの利用にあたって」
- 「企画カード」(該当企画)
- 「車両入構許可証」(該当企画)
- 「個別でのご連絡カード」(該当企画)

本日の資料

- 『Almighty vol. 3』
 - » 駒場祭前々日まで・駒場祭後に必要な情報を掲載
- 『Almighty vol. Fes』
 - » 駒場祭期間中に必要な情報を掲載

個別でのご連絡

- 「個別でのご連絡」の紙を受け取った企画は、企画代表者会議・各種講習会終了後 1311 教室に行くこと

1. はじめに



今後のスケジュール

11月16日(木)
～11月22日(水)

企画登録証の配布
※指定した日時で受け取り

11月21日(火)
20:00

立看板撤去期限

今後のスケジュール

11月23日(木)

駒場祭前日

11月24日(金)
25日(土)
26日(日)

第74回駒場祭

今後のスケジュール

12月11日(月)

振込明細書・収支報告書・
領収書帳提出期限

12月15日(金)
16日(土)

第4回企画代表者会議

12月中旬旬

企画保証金返金・現金援助費交付

各種規則

- 自主規律
- 企画の義務 ・ 企画責任者の義務
- 措置と罰則
 - » 各種規則に違反した場合、これらの対象となる可能性

2. 駒場祭当日前までの準備



情報の確認・変更

- ユーザー情報の確認
- 申請結果の再確認
 - » ウェブシステムの「申請結果確認」より確認可能
 - » 「企画登録証」と齟齬がないか確認すること
- 重要書類の確認
- 公式ウェブサイトの確認・変更

自転車・立看板の撤去・移動・保管

- 自転車の移動
 - » 22日（水）20:00までに移動すること
- 駒場祭前に設置していた立看板の撤去
- 21日（火）20:00までに撤去すること
- 立看板の当日までの保管
 - » 「立看板仮保管場所」を利用可能

立看板の制作

- ウェブシステムのログイン画面にある「配布資料」内の『屋外構造物の手引き』を必ず参照
- 槌音広場での制作を推奨

ポリタンク・ビニールシートの受け取り

場所 生協購買部のカウンター

期間 11月13日(月)～11月22日(水)

- 10:00～18:00の間、受け取り可能
- 「物品受取カード」を持参すること

3. 駒場祭期間の基本情報



Almighty vol. Fes

- 『Almighty vol. Fes for 屋内企画』
 - » ウェブシステムのログイン画面または右下のQRコードから閲覧可能



各種時間

- 企画公開時間
 - » 9:00 ~ 18:00 (3日目は17:00まで)
- 構内滞在可能時間
 - » 前日： ~ 20:00
 - » 当日：7:00 ~ 20:00
- 施設利用可能時間
 - » 前日・当日：~ 19:00

委員会本部

場所 7号館ピロティ

- 本部受付：企画の質問対応・鍵の貸出
- 本部裏：物品の配布・清掃用具の貸出
- 運営スタッフ受付

委員会の運営施設

- 集積場

場所 第1体育館裏

- 案内所

場所 キャンパス各所

» キャンパスマップまたは『Pocket Almighty』
を参照

委員会との連絡方法

期間 23日（木）12:00～27日（月）12:00

- » 本部受付または電話にて対応
- » 企画からの「問い合わせ」の送信は不可
- » 委員会からの「問い合わせ」は確認すること

- 上記以外の期間

- » 「問い合わせ」にて連絡すること

企画実行にあたっての注意

- 「企画登録証」で許可されていない行為を行わないこと
 - » 特に金銭の授受、外部団体に関連する行為、個人情報取り扱いに注意すること
- キャンパス内は全面禁酒・禁煙
- 基本的な感染症対策

運営スタッフの派遣

- 「運営スタッフ出席カード」を持参し記載の日時に運営スタッフ受付に集合
- 業務終了後は運営スタッフ受付に戻り「単位消化証明書」を受け取ること
 - » 駒場祭終了後も企画保証金の返金まで必ず保管すること

4. 準備編



物品の受け取り

- 「物品受取カード」 を持参し受取場所へ向かうこと
- 受取時間・場所に注意
 - » 各受取場所につき1回で全物品を受け取ること
- 企画によって受取時間が異なる場合があるため、必ず「物品受取カード」を参照すること

屋内施設利用上の注意

- ビラ貼りについて
 - » 屋内施設への掲示は 23日（木）14:00以降
 - » 駒場祭終了後に各企画自身ではがすこと
 - » 粘着力の強いテープ類は使用禁止
- 備品移動
 - » 事前の申請や許可のない教室外への備品移動は禁止
- 教室装飾

屋外構造物の設置

期間 23日(木) 10:00～17:00

- 企画公開時間外は、レンタルスタンドを企画場所内で保管すること

夜間の注意

- 窓の戸締り・消灯
- 委員が確認のため立ち入ることあり
- 常温保存可能かつ未開封であるものの以外の食材を夜間に放置することは禁止
 - » 発見した場合は夜間に委員が許可なく没収

5. 企画実行編



屋内施設利用上の注意

- 施設・備品を汚損、破損、紛失した場合は弁償の可能性
- 教室備付 AV 機器の使用は許可された企画のみ可能
 - » 企画公開時間に注意

控室利用上の注意

- 控室からの備品の移動・持ち出しは禁止
- 窓の戸締り・消灯
- 学生会館・新学生会館・キャンパスプラザ利用上の注意
- 8号館利用上の注意

共用更衣室利用上の注意

- 前日・当日 8:00 ~ 19:00 に開放
 - » 男子共用更衣室：12号館2階1226教室
 - » 女子共用更衣室：8号館1階8-112教室
- 着替えのみを目的として利用すること
 - » リハーサル・電力使用・荷物の放置は禁止
- 貴重品の管理に注意

ライブ配信について

- 前日に配信場所で必ずリハーサルを行うこと
- 委員会を通じたレンタル機材は原則 23日 (木) 15:00 ~ 17:00 に受け取ること
 - » 不良品があった場合は必ず 23日 (木) 18:30 までに本部受付に来ること

6. 片付け



物品の返却

- 「物品受取カード」を持参すること
- 各物品の返却時間・場所の詳細は「物品受取カード」や『Pocket Almighty』にも記載
- レンタル品は汚れを落としてから返却すること
 - » 3日目16:30以降、水洗場でのレンタル品の洗浄は禁止

屋外構造物の片付け

- 解体可能時間は26日（日）17:00～20:00
 - » 企画公開時間中に移動・撤去・解体を行わないこと
- 解体は設置場所で行うこと
 - » 槌音広場や集積場は使用しないこと
- 木材は集積場にて回収

ごみの回収

日時 23日(木) 16:00 ~ 19:00
24日(金) ~ 26日(日) 9:00 ~ 20:00

場所 集積場(第1体育館裏)

- 分別項目一覧および「分別ガイド」を参照して分別すること
- 委員会から許可されたごみのみ回収

清掃

- 駒場祭開催以前の状態に戻すこと
- 施設や備品を汚損・紛失した場合、弁償を求める可能性
- 「清掃チェックシート」に従い清掃すること
 - » 企画保証金の返金まで必ず保管

バリアフリーへのご協力のお願い

- お困りの来場者を見つけた場合、近くの委員・案内所まで知らせること
- 車椅子の方を見つけた場合、車椅子を押すことは控え、同じく近くの委員・案内所に知らせること

7. 駒場祭後の流れ



現金援助費交付

期限 12月11日(月)

場所 委員会室またはキャンパスプラザ A 棟内の
駒場祭委員会のポスト

- 収支報告書と領収書帳の提出が必要

返金

- 12 月中旬頃を目処に振込予定
 - » 値上げによる追加納入の可能性あり

第4回企画代表者会議

日時 12月15日(金)・16日(土)

- Zoomにて開催
- どちらか一日に必ず参加すること

分別講習会



集積場

日時 23日(木) 16:00 ~ 19:00
24日(金) ~ 26日(日) 9:00 ~ 20:00

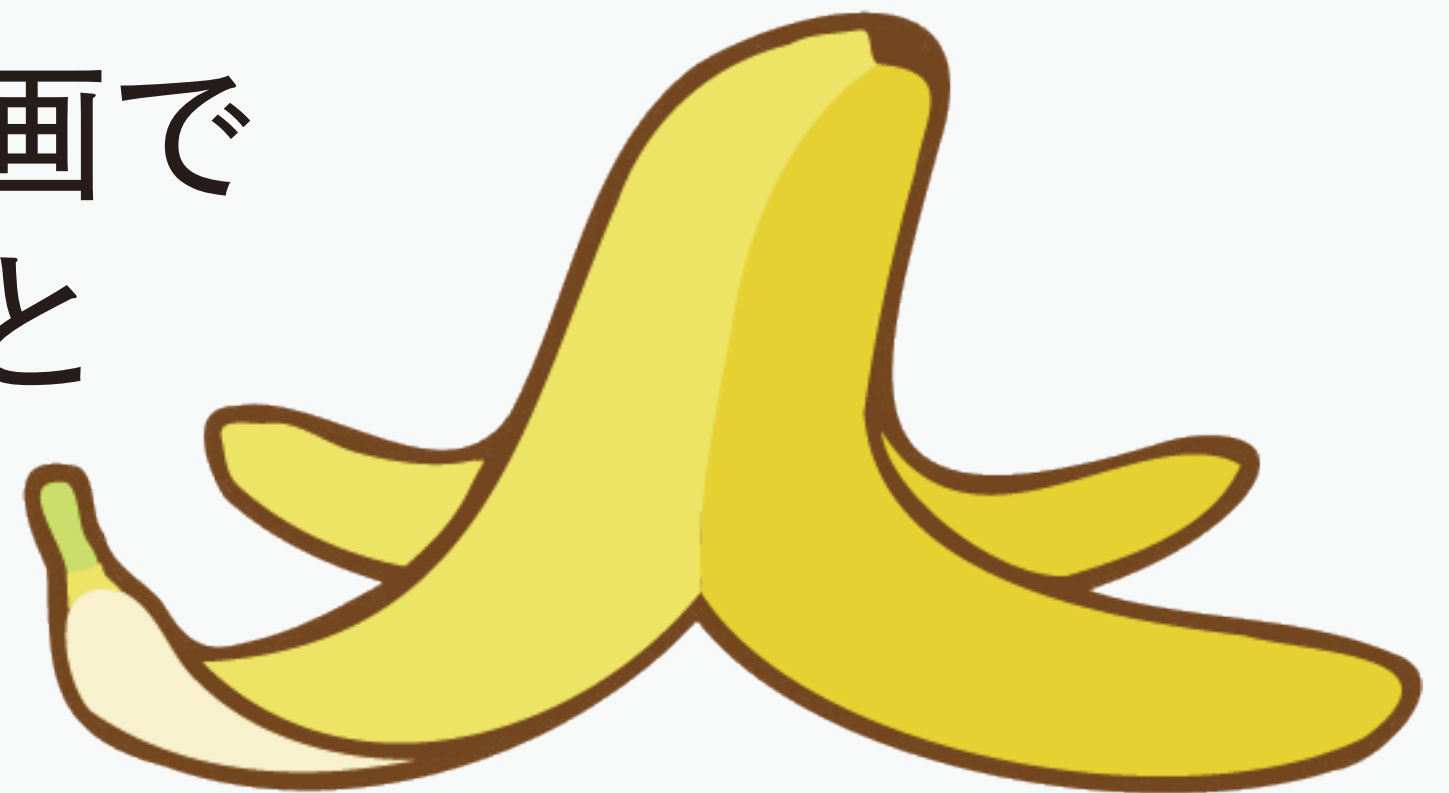
場所 集積場(第1体育館裏)

- 上記の時間のみ回収可能



生ごみ

- 食べ残しなどの食材全般のごみ
 - » ただし、骨・卵の殻・油脂・トウモロコシの芯は可燃ごみ
- 未開封の食材は各企画でなるべく持ち帰ること



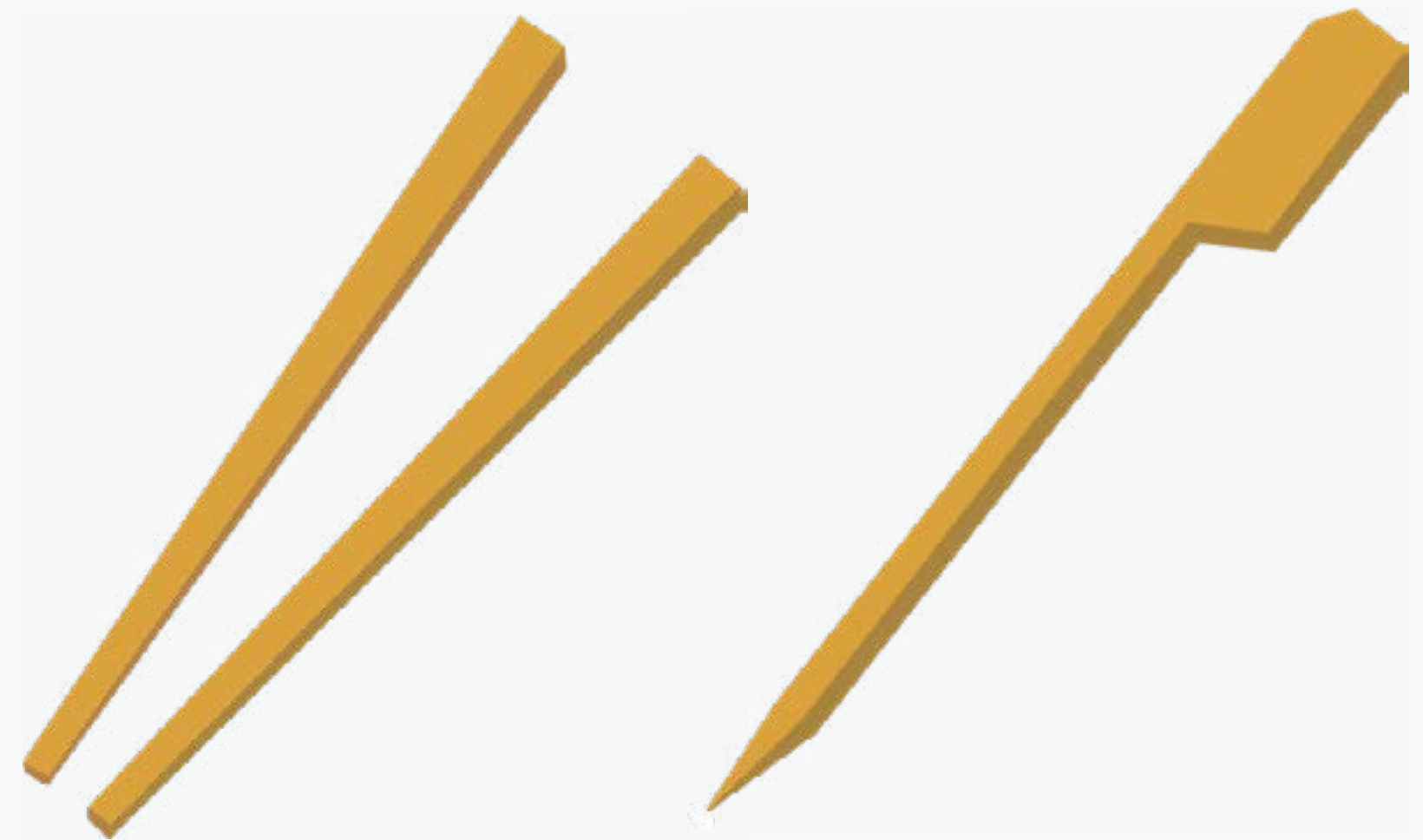
可燃ごみ

- 骨・卵の殻・油脂・とうもろこしの芯
- 紙コップ・ティッシュ・マスク・ウェットティッシュ・チュロス袋・ポテト袋等の紙製品



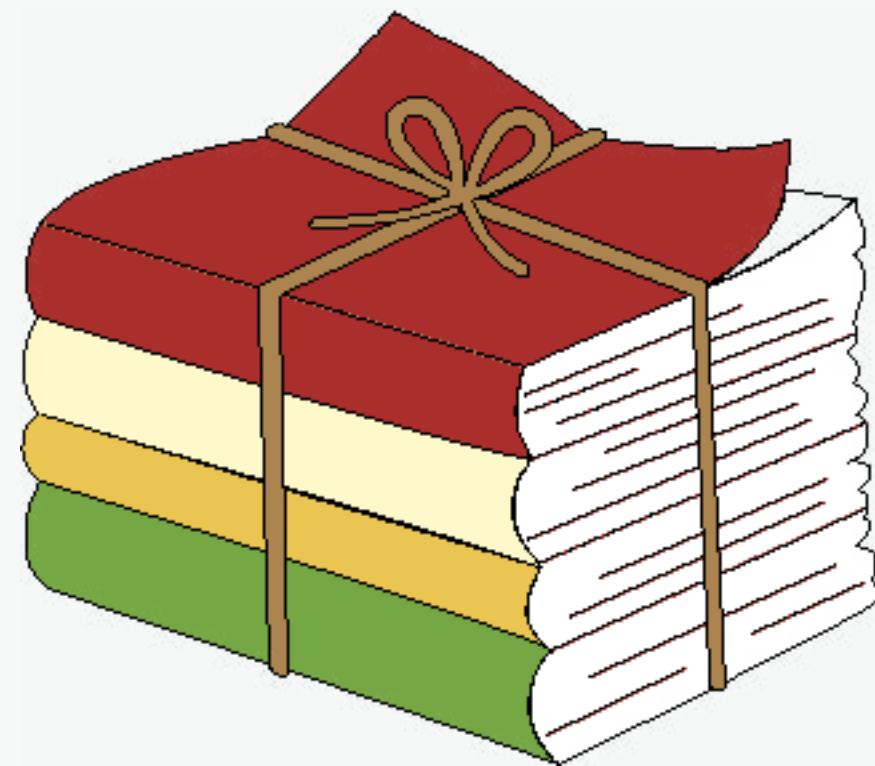
割り箸・串・爪楊枝

- 折らないこと
- 食べ残しやアルミホイルは取り除くこと



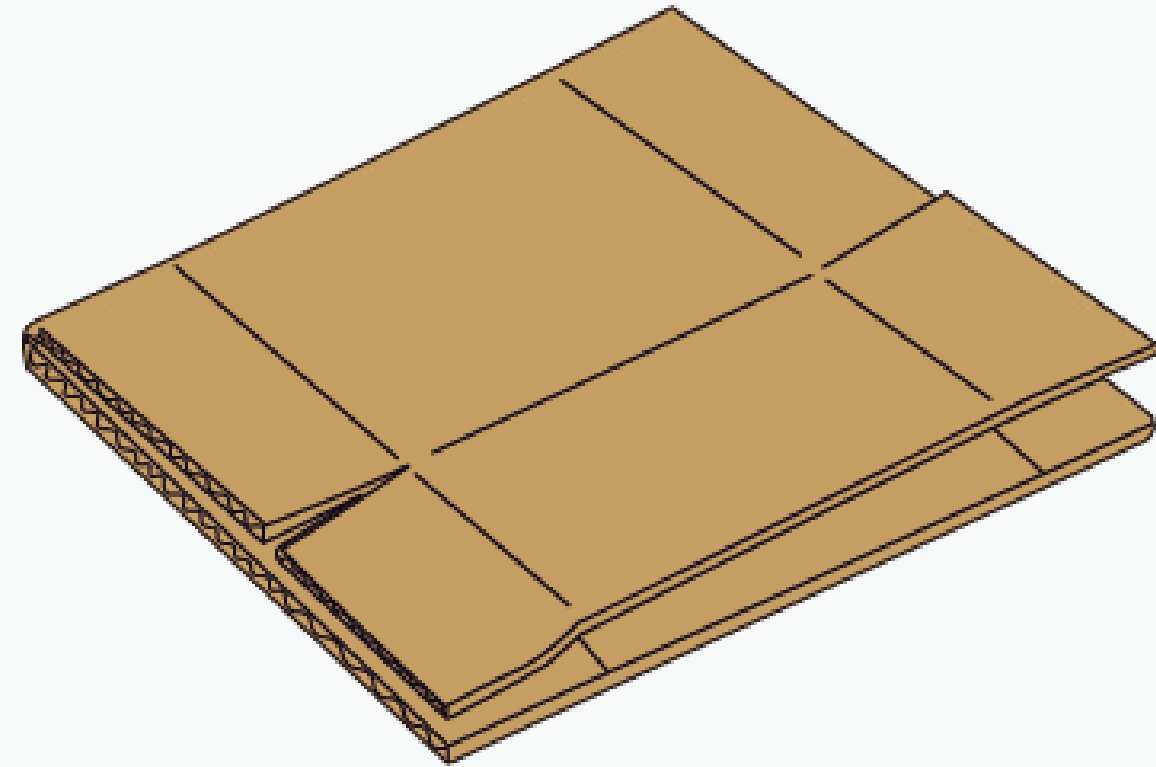
古紙・ビラ・冊子

- テープ類は取り除き、ごみ袋に入れずそのまま集積場に持ち込むこと
- ペンキや泥などが付着し汚れている場合は可燃ごみ



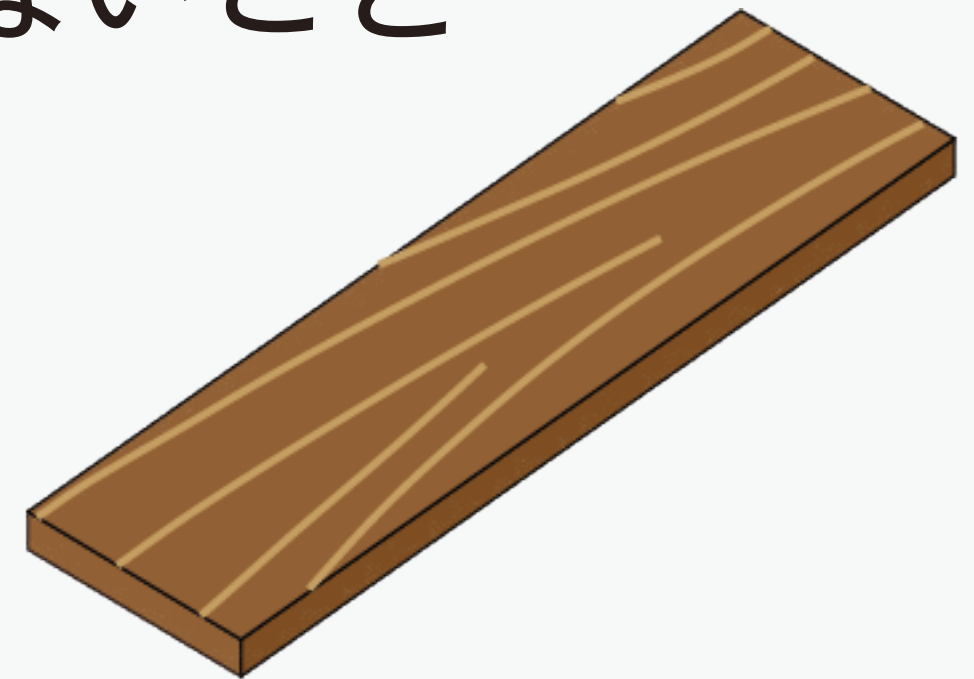
ダンボール

- ビニールや紙、テープ類は可能な限り除去すること
- 破片は不燃ごみ



木材

- 長さが2m以下になるよう切断すること
- 鉄製の釘は叩いて埋め込むこと
- 金銀のペンキや紙の付着したものの、鉄以外の釘を埋め込んだ木材を混入させないこと
- 槌音広場には運ばないこと



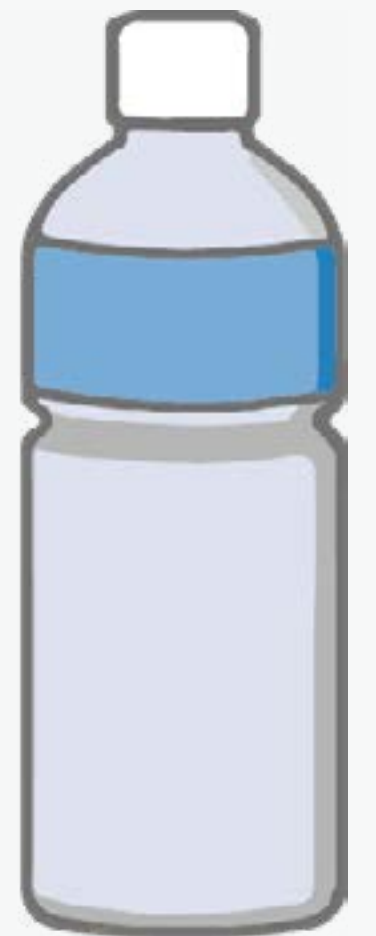
ビニール・プラスチック

- お菓子や食品の包装、プラ容器、発泡スチロール、ストロー、プラコップ、プラマークが付いた商品が対象
- 割り箸、輪ゴムなどの混入に注意



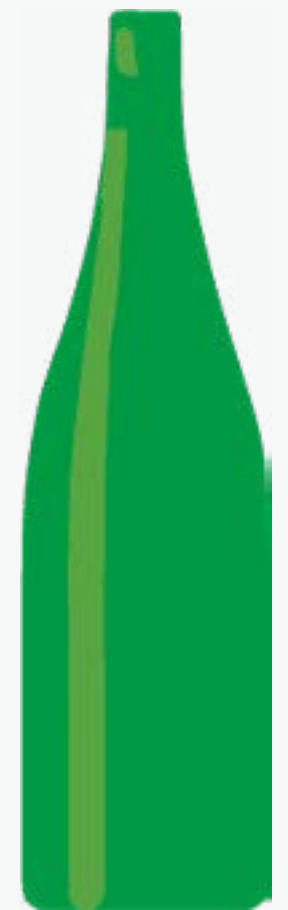
ペットボトル

- 「PET」 マークの容器全般が対象
- キャップ、ラベルはそのままにすること
- 中身が残ったものは回収不可



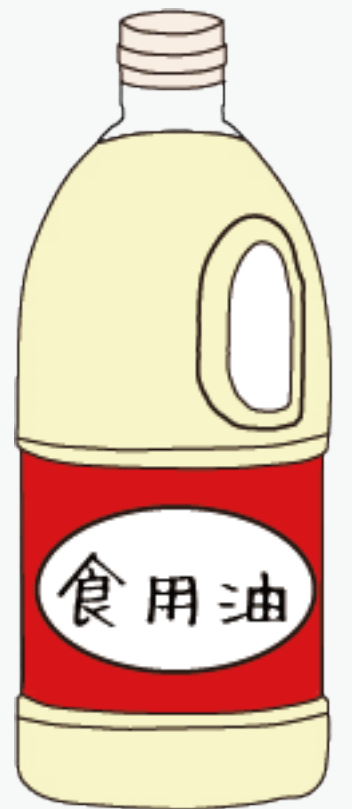
ビン・カン

- アルミカンとスチールカンの区別は不要
- ビンのふたは不燃ごみ
- 中身が残ったものは回収不可



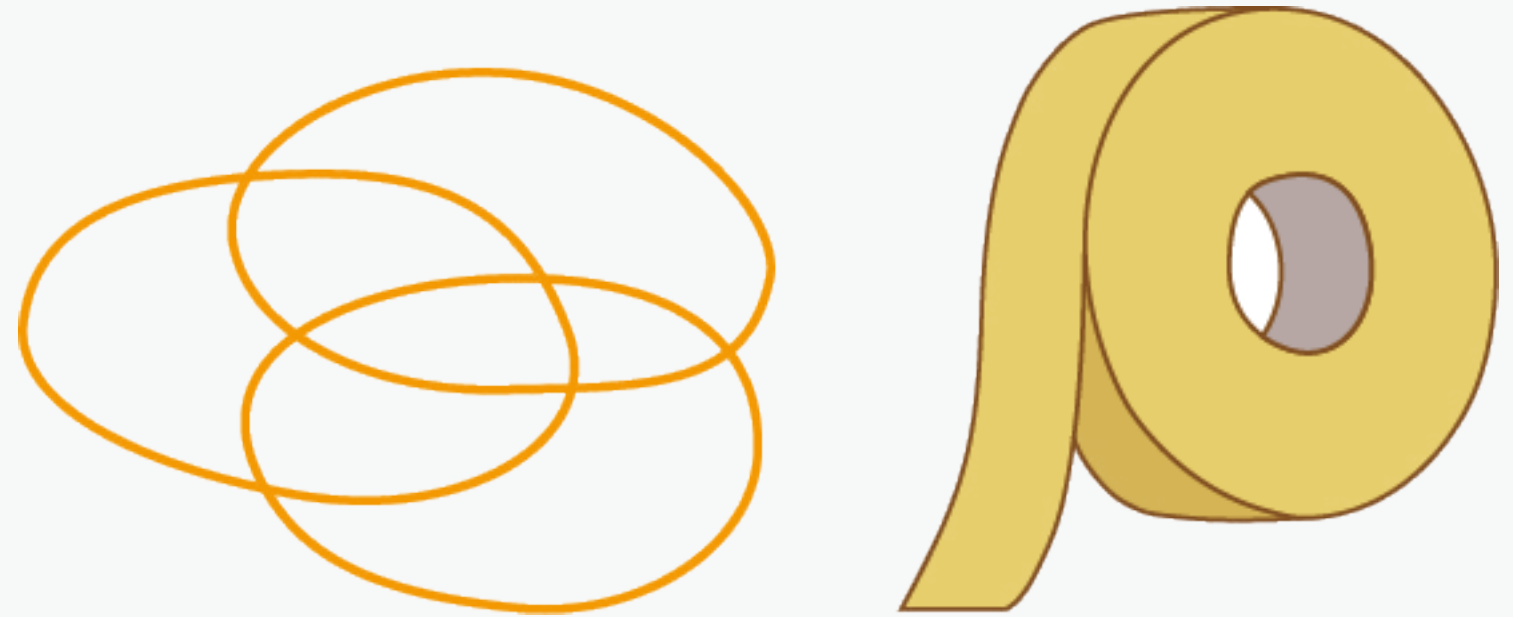
廃油

- 排出には事前申請が必要
 - » 0.5L未満 : 紙に染みこませ「可燃ごみ」
 - » 0.5L以上 1.5L未満 : ペットボトル等の容器
 - » 1.5L以上 : 廃油缶
- 未使用の油は可能な限り持ち帰ること



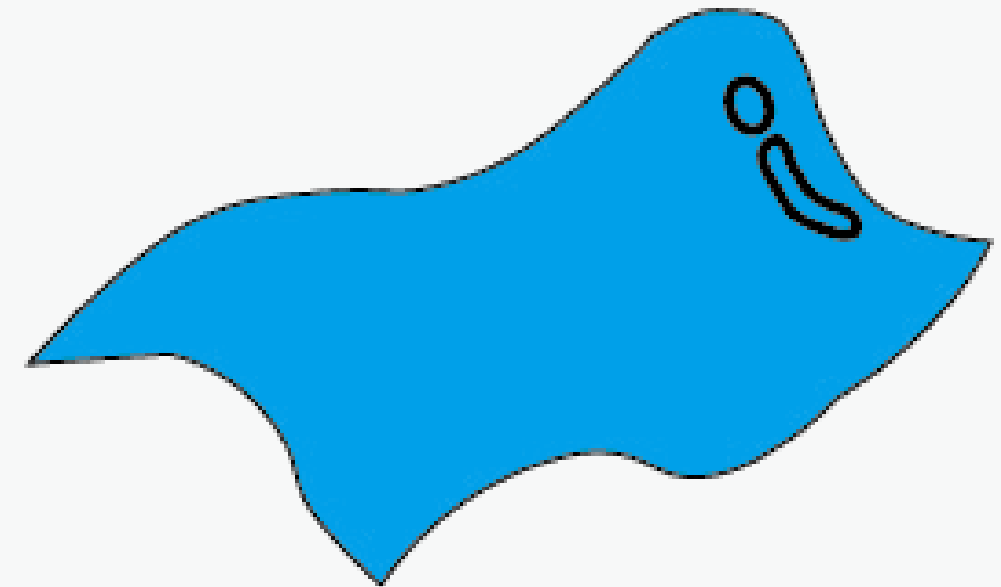
不燃ごみ

- ゴム類・金属類・テープ類・ガラス・電球・ラミネート紙・耐火シート・吸油シート・紐類が対象
- 蛍光灯は回収不可



ビニールシート

- 立て看板を覆うためのビニールシートや、テント装飾のビニールシートが該当
 - » ビニール・プラスチックや不燃ごみと区別すること



特殊ごみ

- 事前に申請し、許可されたごみが該当
- 指定の方法で処理すること



注意事項

- 事前の申請・委員会の許可のないごみの回収は不可
- ごみ袋は分別項目ごとに分けて使用すること
- 委員会が今年配布したごみ袋以外に入れたごみは回収不可
- ダンボール、ビラ・冊子、木材の3項目は、ごみ袋には入れずに集積場に持ち込むこと

注意事項

- 飲料は開封・未開封に関わらず回収不可
- 氷を廃棄する際は、必ず集積場に持ち込むこと
- コンクリートブロック・ペンキ・電池・スプレー缶は回収不可
- 企画で発生したごみは集積場に持ち込むこと
(ごみステーションには持ち込まないように)

注意事項

- 来場者の方のごみを回収しないこと
- 分別が不十分な場合、再分別をお願いします
- ごみは可能な限り昼間に持ち込むこと
- ごみ袋は空気を抜いて、きつく縛ること

個別でのご連絡

- 「個別でのご連絡」の紙を受け取った企画は 1311 教室に行くこと